

**«Принято»**

Собранием трудового коллектива  
МАДОУ №70

Протокол №1 от 01.04.2025 г.

**«Утверждаю»**

И.О. Заведующего МАДОУ70  
\_\_\_\_\_ Н.В.Чеснокова

Приказ №\_\_ от 02.04.2025 г.

## **Антикоррупционные стандарты МАДОУ №70**

### **I. Общие положения**

1. Антикоррупционные стандарты муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №70 общеразвивающего вида» (далее - Антикоррупционные стандарты) представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы и мероприятия, направленные на предупреждение коррупции.

2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- повышение открытости и прозрачности деятельности МАДОУ;
- создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений, минимизации рисков вовлечения МАДОУ и ее работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников ДОУ негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения;
- минимизация имущественного и репутационного ущерба МАДОУ путем предотвращения коррупционных действий.

### **II. Должностные лица ДОУ, ответственные за внедрение Антикоррупционных стандартов**

3. Реализацию мер, направленных на внедрение Антикоррупционных стандартов, в ДОУ осуществляют: руководитель, работник, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в организации.

О фактах воспрепятствования деятельности по внедрению Антикоррупционных стандартов либо нарушения их положений незамедлительно информируется руководитель МАДОУ.

### **III. Принципы Антикоррупционных стандартов**

4. Антикоррупционные стандарты основываются на следующих принципах:

- ✓ законность;
- ✓ открытость и прозрачность деятельности;
- ✓ добросовестная конкуренция;
- ✓ приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- ✓ сотрудничество с институтами гражданского общества;

- ✓ постоянный контроль и мониторинг.

#### **IV. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции**

5. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении осуществляется в соответствии с планом противодействия коррупции. Мероприятиями, направленными на предупреждение коррупции, являются:

5.1. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники МАДОУ.

В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов руководитель МАДОУ утверждает перечень должностей работников организации, заполняющих декларацию конфликта интересов, который подлежит актуализации не реже одного раза в год по состоянию на 01 января следующего года.

В случае положительного ответа на любой из вопросов, указанных в декларации конфликта интересов, данная информация направляется руководителем МАДОУ не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения по декларации конфликта интересов в Комитет по образованию администрации Великого Новгорода, осуществляющее функции и полномочия учредителя МАДОУ.

В Перечень включаются лица, занимающие должности:

- заведующий МАДОУ;
- старший воспитатель;
- завхоз;
- кастелянша;
- воспитатель;
- делопроизводитель;
- кладовщик.

5.2. Оценка коррупционных рисков МАДОУ:

МАДОУ не реже 1 раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков в соответствии с «Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций» версия 2.0, разработанными Министерством труда и социального развития Российской Федерации (Письмо от 25.12 2014г. № 18-0/10-В-8980), с учетом специфики деятельности организации.

5.3. Предупреждение коррупции при взаимодействии с контрагентами.

5.3.1. Поддержание деловых (хозяйственных) отношений с контрагентами, которые осуществляют свою деятельность на принципах законности, добросовестной конкуренции, заботятся о собственной репутации, реализуют собственные меры по предупреждению коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

5.3.2. Предварительная оценка деловой репутации контрагентов МАДОУ в целях снижения риска ее вовлечения в коррупционную деятельность.

5.4. Антикоррупционное просвещение работников.

МАДОУ на постоянной основе обеспечивает информирование работников о требованиях законодательства о противодействии коррупции, а также обучение

работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в сфере противодействия коррупции.

5.5. Внутренний контроль и аудит.

Осуществление на постоянной основе внутреннего контроля и аудита хозяйственных операций МАДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

5.6.1. Обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений МАДОУ сообщает в правоохранительные органы и информирует комитет по образованию администрации Великого Новгорода, осуществляющее функции и полномочия учредителя МАДОУ.

5.6.2. Администрация МАДОУ воздерживается от применения санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых функций информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

5.6.3. Руководитель МАДОУ и работники оказывают содействие правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов совершения коррупционных правонарушений, а также предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащихся в них данных.

5.7. В должностные инструкции лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ, включаются трудовые функции согласно Перечню трудовых функций, включаемых в должностную инструкцию лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ (Приложение 3).

## **V. Антикоррупционные стандарты поведения работников МАДОУ**

6. Руководитель и работники МАДОУ должны неукоснительно соблюдать требования законодательства Российской Федерации, законодательства Новгородской области о противодействии коррупции, а также локальные нормативные акты организации, в том числе настоящие Антикоррупционные стандарты.

7. Работники организации:

- исполняют трудовые функции добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- исходят из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности организации;
- исключают действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых функций;
- соблюдают правила делового поведения и общения;

- не используют должностное положение в личных целях.
8. Работники МАДОУ, включенные в перечень, принимают меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
9. Работники МАДОУ уведомляют руководителя МАДОУ обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
10. За нарушение требований законодательства Российской Федерации, законодательства Новгородской области, а также локальных нормативных актов ДОУ руководитель и работники несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 70 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА",**  
Чеснокова Наталья Викторовна, исполняющий обязанности заведующего

**18.04.25** 16:00 (MSK)

Сертификат B6068A04498CB601E6CC2CC02C7A242F